

ОМСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕШЕНИЕ

О порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на
должность Мэра города Омска

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Решение регулирует порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Мэра города Омска, в том числе порядок деятельности конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Мэра города Омска и условия проведения конкурса.

2. Для целей настоящего Решения используются следующие сокращения:

- 1) конкурс – конкурс по отбору кандидатур на должность Мэра города Омска;
- 2) комиссия – конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Мэра города Омска;
- 3) кандидат – лицо, претендующее на должность Мэра города Омска.

Статья 2. Принципы проведения конкурса

Проведение конкурса и работа комиссии основываются на следующих принципах:

- 1) открытость информации о назначении и проведении конкурса;
- 2) равный доступ граждан к участию в конкурсе;
- 3) объективная и непредвзятая оценка кандидатов.

Глава 2. Порядок формирования и работы комиссии

Статья 3. Количественный состав комиссии

Комиссия формируется в количестве 12 членов человек, половина членов комиссии назначается Губернатором Омской области, половина – Омским городским Советом.

Статья 4. Назначение членов комиссии

1. Не позднее чем за четыре месяца до истечения срока полномочий Мэра города Омска Председатель Омского городского Совета направляет Губернатору Омской области письмо с предложением в течение пятнадцати

дней назначить шесть членов комиссии.

В случае досрочного прекращения полномочий Мэра города Омска Председатель Омского городского Совета направляет указанное письмо в течение семи дней после прекращения полномочий.

2. Лица, назначаемые Губернатором Омской области, считаются членами комиссии с момента их назначения.

3. Не позднее, чем за четыре месяца до истечения срока полномочий Мэра города Омска Омский городской Совет утверждает персональный состав комиссии от Омского городского Совета.

В случае досрочного прекращения полномочий Мэра города Омска Омский городской Совет решением утверждает персональный состав комиссии от Омского городского Совета в течение месяца после прекращения полномочий Мэра города Омска.

4. Два члена комиссии утверждаются из числа граждан, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Омска».

Остальные четыре члена комиссии являются представителями фракций Омского городского Совета, по одному представителю от фракции.

5. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Кандидатуры из числа граждан, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Омска», предлагаются Председателем Омского городского Совета. Кандидатуры представляются при условии, что данными лицами дано письменное согласие быть членом комиссии и данные лица постоянно проживают на территории города Омска.

7. В целях формирования комиссии представителями от фракций Омского городского Совета, Председатель Омского городского Совета не позднее чем за четыре месяца до истечения срока полномочий Мэра города Омска направляет во фракции Омского городского Совета письмо с предложением в течение трёх дней со дня направления письма представить кандидатуру для назначения в комиссию.

Если кандидатура не представлена в трёхдневный срок, фракция вправе представить кандидатуру на заседании Омского городского Совета при рассмотрении вопроса об утверждении состава комиссии от Омского городского Совета.

Если кандидатура от фракции не представлена в трёхдневный срок после направления указанного выше письма, и не представлена при рассмотрении вопроса об утверждении состава комиссии, место в комиссии от данной фракции остаётся вакантным. В дальнейшем фракция вправе ходатайствовать перед Омским городским Советом о включении своего представителя в состав комиссии. Поступление такого ходатайства не является основанием для назначения внеочередного заседания Омского городского Совета.

8. Председатель Омского городского Совета вносит на заседание Омского городского Совета проект Постановления Омского городского Совета об утверждении состава комиссии от Омского городского Совета с

указанием кандидатур, представленных в соответствии с частями 6 и 7 настоящей статьи.

9. Член комиссии от Омского городского Совета вправе выйти из состава комиссии, представив письменное заявление об этом на имя Председателя Омского городского Совета.

В том случае, если полномочия депутата Омского городского Совета, являющегося членом комиссии, были прекращены по основаниям, установленным федеральным законодательством, то полномочия члена комиссии прекращаются одновременно с полномочиями депутата Омского городского Совета.

10. Если выбывшим членом комиссии от Омского городского Совета является лицо из числа граждан, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Омска», Председатель Омского городского Совета вправе ходатайствовать перед Омским городским Советом о назначении нового члена комиссии из числа граждан, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Омска». Кандидатуры представляются при условии, что данными лицами дано письменное согласие быть членом комиссии и данные лица постоянно проживают на территории города Омска.

Если выбывшим членом комиссии от Омского городского Совета является представителем фракции, фракция вправе ходатайствовать перед Омским городским Советом о назначении нового члена комиссии от фракции.

Поступление указанных в настоящей части ходатайств не является основанием для назначения внеочередного заседания Омского городского Совета.

Статья 5. Начало и окончание полномочий комиссии

1. Комиссия считается сформированной и может начать свою деятельность с момента назначения более половины состава комиссии.

2. Последним днем полномочий комиссии является день вступления в силу Постановления Омского городского Совета об избрании Мэра города Омска.

3. В том случае, если результаты избрания Мэра города Омска были отменены в судебном порядке, полномочия комиссии возобновляются со дня вступления в силу соответствующего судебного акта.

Статья 6. Порядок работы комиссии

1. Порядок работы комиссии устанавливается настоящим Решением, а по вопросам, не урегулированным настоящим Решением, – комиссией самостоятельно.

Если вопрос, касающийся работы комиссии, не урегулирован настоящим Решением и решением комиссии, то он регулируется решением председателя комиссии. Председатель комиссии не вправе принимать

решения по вопросам, которые настоящим Решением отнесены к полномочиям комиссии.

2. Открывает первое заседание комиссии и ведет его до избрания председателя комиссии старейший по возрасту член комиссии.

3. На первом заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии при открытом голосовании избираются председатель комиссии и заместитель председателя комиссии.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность путём проведения заседаний.

Заседания комиссии проводятся для рассмотрения вопроса о назначении конкурса, рассмотрения документов, представленных кандидатом, проведения собеседования с кандидатами. Заседания могут проводиться для решения иных вопросов, необходимых для проведения конкурса или организации работы комиссии.

Дата, время и место проведения заседаний устанавливаются председателем комиссии, за исключением заседаний во вторую и третью даты проведения конкурса. Заседания комиссии во вторую и третью даты проведения конкурса проводятся во время и в месте, определённом комиссией при назначении конкурса.

5. Комиссия правомочна проводить заседания при наличии не менее половины членов от установленного состава комиссии. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии лично, передача права участия и права голоса не допускается.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Все решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, за исключением случая голосования за кандидатов на должность Мэра города Омска. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, за исключением случаев голосования за кандидатов на должность Мэра города Омска.

8. Все заседания комиссии проходят открыто, за исключением случая, предусмотренного частью 7 статьи 12 настоящего Решения.

9. Любое лицо, мешающее проведению заседания комиссии, может быть удалено по решению председателя комиссии из помещения, в котором проходит заседание комиссии. Комиссия своим решением вправе запретить лицу, мешавшему проведению заседания комиссии, присутствовать в дальнейшем на заседаниях комиссии.

Глава 3. Порядок проведения конкурса

Статья 7. Назначение конкурса

1. Объявление о начале конкурсных процедур производится комиссией.

2. Комиссия обязана назначить даты проведения конкурса таким образом, чтобы третий этап конкурса был проведен не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Мэра города Омска.

В случае досрочного прекращения полномочий Мэра города Омска комиссия назначает даты проведения конкурса таким образом, чтобы третий этап конкурса был проведен не позднее чем через четыре месяца после прекращения полномочий Мэра города Омска.

3. Даты проведения конкурса, время и место проведения второго и третьего этапов конкурса определяются решением комиссии одновременно с решением о назначении конкурса. Даты должны быть определены с учетом требований, установленных статьей 9 настоящего Решения.

4. Комиссия направляет Председателю Омского городского Совета для опубликования на официальном сайте Омского городского Совета свое решение об определении даты, времени и места проведения конкурса, а также адрес электронной почты, который будет использоваться комиссией для уведомления кандидатов в случаях, предусмотренных настоящим Решением.

Председатель Омского городского Совета в течение пяти дней публикует решение комиссии об определении даты, времени и места проведения конкурса и текст настоящего Решения, а также направляет указанные документы для официального опубликования.

5. Датой опубликования условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения является дата опубликования сведений, указанных в части 4 настоящей статьи, на официальном сайте Омского городского Совета.

6. В том случае, если комиссия по каким-либо причинам не может назначить проведение конкурса, объявление о начале конкурсных процедур и определение дат конкурса производится Омским городским Советом по правилам, установленным настоящей статьей.

Статья 8. Условия конкурса

1. Конкурс проходит в три этапа:

- 1) предоставление документов;
- 2) рассмотрение представленных документов и регистрация кандидата;
- 3) собеседование с кандидатом.

2. Кандидатом на должность Мэра города Омска может быть зарегистрирован гражданин, который на второй день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Подтверждение отсутствия ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления является обязанностью кандидата.

3. Итогом конкурса является вынесение кандидатур на должность Мэра города Омска на рассмотрение Омского городского Совета.

Статья 9. Даты проведения конкурса

1. Первой датой проведения конкурса является дата окончания приема заявлений. Дата окончания приема заявлений не может быть назначена ранее чем через двадцать дней после дня опубликования сведений, предусмотренных частью 4 статьи 7 настоящего Решения.

2. Второй датой проведения конкурса является дата рассмотрения комиссией документов, представленных кандидатом.

3. Третьей датой проведения конкурса является дата собеседования комиссии с кандидатом.

Статья 10. Документы, представляемые кандидатом

1. Кандидат представляет комиссии:

- 1) заявление об участии в конкурсе;
- 2) сведения о себе (в виде анкеты с приложениями);
- 3) программу действий на должности Мэра города Омска.

2. Заявление об участии в конкурсе составляется в произвольной форме и должно содержать явно выраженную волю кандидата участвовать в конкурсе на должность Мэра города Омска.

3. В анкете указываются:

- 1) фамилия, имя кандидата, при наличии – отчество;
- 2) дата и место рождения;
- 3) сведения об образовании;
- 4) место регистрации и место проживания (если оно не совпадает с местом регистрации);

5) сведения о наличии или отсутствии:

- административных наказаний;
- вступивших в силу решений суда, указанных в подпункте «г» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

6) сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо получения кандидатом вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

7) указание на то, что кандидат на момент подачи документов не имеет счетов (вкладов), не осуществляет хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории

Российской Федерации, и (или) не имеет либо осуществил отчуждение иностранных финансовых документов;

8) сведения об опыте, который поможет кандидату осуществлять полномочия Мэра города Омска, либо указание на то, что такого опыта не имеется;

9) номер телефона кандидата, адрес его электронной почты (в случае наличия).

Анкета подписывается кандидатом собственноручно.

Кандидат вправе указать в анкете иные сведения по своему усмотрению.

4. К анкете прилагаются:

1) согласие кандидата на обработку персональных данных комиссией и Омским городским Советом;

2) заверенная кандидатом копия страниц паспорта гражданина Российской Федерации с фотографией кандидата и отметкой о регистрации по месту жительства;

3) заверенная кандидатом копия документа (документов) об образовании;

4) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу или её прохождению, полученное не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения первого этапа конкурса;

5) справка о наличии или отсутствии судимости, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения первого этапа конкурса;

6) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах по форме, установленной приложением 1 к Федеральному закону от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

7) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей (в виде справки по форме, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 № 546);

8) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах

организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (в виде справки по форме, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 № 546).

Кандидат вправе приложить к анкете иные документы по своему усмотрению.

5. Программа действий кандидата на должности Мэра города Омска составляется в произвольной форме и должна содержать:

- 1) задачи, решение которых планируется кандидатом;
- 2) описание действий, которые необходимо совершить для решения поставленных задач.

6. Документы представляются кандидатом в канцелярию Омского городского Совета лично и принимаются при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации.

7. В том случае, если ко дню окончания приема заявлений не было подано ни одного заявления либо было подано одно заявление, комиссия признает конкурс несостоявшимся и назначает новый конкурс. В таком случае назначение нового конкурса должно состояться не позднее двадцати дней со дня окончания первого этапа конкурса. К порядку назначения нового конкурса не применяются требования части 2 статьи 7 настоящего Решения.

8. Кандидат в любое время до дня проведения третьего этапа конкурса вправе отозвать свое заявление. Комиссия вправе не принять отзыв у зарегистрированного кандидата, если в результате на третьем этапе конкурса останется только один кандидат.

Статья 11. Порядок проведения второго этапа конкурса

1. На втором этапе конкурса комиссия рассматривает представленные документы.

В ходе рассмотрения документов комиссия устанавливает состав документов и наличие в них необходимых сведений.

Комиссия, председатель комиссии вправе проверять достоверность представленных кандидатом сведений.

2. Присутствие кандидата на заседании комиссии при проведении второго этапа конкурса не является обязательным.

Кандидат, присутствующий на заседании комиссии, вправе давать пояснения по представленным им документам.

3. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о регистрации кандидата, либо об отказе в регистрации.

Основанием для отказа в регистрации являются:

- 1) отсутствие заявления об участии в конкурсе либо сведений о себе;
- 2) отсутствие в анкете сведений, предусмотренных пунктами 1, 2, 4, 5, 6, 7 части 3 статьи 10 настоящего Решения;
- 3) отсутствие либо неполнота какого-либо из приложений к анкете,

указанных в пунктах 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 части 4 статьи 10 настоящего Решения;

4) наличие у комиссии документально подтвержденных сведений о наличии у кандидата ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Отсутствием, неполнотой или недостоверностью сведений не могут признаваться технические ошибки, не влияющие на суть предоставляемых сведений.

4. О принятом на втором этапе конкурса решении, а также о выявленных недостатках документов комиссия незамедлительно уведомляет кандидата. Кандидат, присутствующий на заседании комиссии, уведомляется комиссией устно. Кандидат, не присутствующий на заседании, уведомляется письмом, направленным по электронной почте в день заседания комиссии, а если кандидат не указал адрес электронной почты – по телефону.

5. Кандидат вправе в течение суток со дня проведения второго этапа конкурса устранить указанные комиссией недостатки либо представить письменное мотивированное возражение.

6. В случае получения от кандидата документов, устраняющих выявленные комиссией недостатки, либо получения мотивированного возражения комиссия проводит заседание, на котором вправе принять решение о регистрации кандидата. О дате, месте и времени заседания комиссии кандидат уведомляется письмом, направляемым по электронной почте, а если кандидат не указал адрес электронной почты – по телефону.

7. Регистрация кандидата является основанием для его допуска к третьему этапу конкурса.

8. Список зарегистрированных кандидатов, их программы публикуются на сайте Омского городского Совета на следующий день после заседания комиссии, на котором принято решение о регистрации кандидатов.

В списке кандидатов указываются фамилия, имя, при наличии – отчество кандидата и дата его рождения.

9. В том случае, если ко дню проведения третьего этапа конкурса зарегистрированным оказался только один кандидат, комиссия признает конкурс несостоявшимся и назначает новый конкурс. Назначение нового конкурса должно состояться не позднее двадцати дней со дня окончания второго этапа конкурса. К порядку назначения нового конкурса не применяются требования части 2 статьи 7 настоящего Решения.

Статья 12. Порядок проведения третьего этапа конкурса

1. Третий этап конкурса проходит в виде собеседования. Собеседование проходит на заседании комиссии. Собеседование заключается в вопросах членов комиссии и ответах на них кандидата.

К собеседованию допускаются только зарегистрированные кандидаты.

2. Список кандидатов для собеседования составляется в алфавитном порядке по фамилии. Собеседование проходит в порядке очередности в соответствии со списком.

Кандидаты, не явившиеся на собеседование, считаются не прошедшими третий этап конкурса.

3. Председатель комиссии по просьбе кандидата обязан объявить перерыв в собеседовании. При этом общая продолжительность перерывов в собеседовании с одним кандидатом не может быть более десяти минут в течение одного часа.

4. По окончании собеседования со всеми кандидатами составляется бюллетень для голосования. В бюллетень включаются в алфавитном порядке по фамилии все зарегистрированные кандидаты.

5. Голосование за кандидатов является поименным. В бюллетене указывается фамилия члена комиссии. Член комиссии после голосования ставит подпись на бюллетене.

6. Каждый член комиссии вправе проголосовать не более чем за двух кандидатов.

7. Голосование не может длиться более часа с момента передачи бюллетеней членам комиссии. Член комиссии, не проголосовавший в течение часа, считается не голосовавшим.

По решению комиссии на время голосования из зала, где проходит заседание комиссии, могут быть удалены все присутствующие.

8. Заполненные бюллетени передаются председателю комиссии. Член комиссии вправе заявить об ошибке заполнения своего бюллетеня до начала подсчета голосов. В таком случае члену комиссии выдается новый бюллетень, прежний аннулируется председателем комиссии.

9. После того, как все бюллетени были переданы председателю, либо по истечении часа с момента передачи бюллетеней членам комиссии, председатель комиссии производит подсчет голосов. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии. Результаты голосования председатель объявляет лицам, находящимся при подсчёте в зале заседания комиссии.

10. Победителями конкурса являются два кандидата, набравшие по результатам голосования наибольшее количество голосов.

В том случае, если два и более кандидата набрали равное большее количество голосов, то победителями конкурса считаются все эти кандидаты.

В том случае, если наибольшее количество голосов набрал один кандидат, а второе, равное по величине, количество голосов набрали несколько кандидатов, то победителями конкурса считаются кандидат, набравший большее количество голосов, и все кандидаты, набравшие второе по величине количество голосов.

11. В том случае, если по результатам голосования ни один из кандидатов не набрал ни одного голоса, либо голоса набрал только один кандидат, комиссия признает конкурс несостоявшимся и назначает новый конкурс. В таком случае назначение нового конкурса должно состояться не позднее двадцати дней со дня окончания первого этапа конкурса. К порядку назначения нового конкурса не применяются требования части 2 статьи 7 настоящего Решения.

12. Не позднее трёх дней со дня проведения третьего этапа председатель комиссии направляет Председателю Омского городского Совета сведения о результатах конкурса (в том числе фамилии победителей) с предложением опубликовать данные сведения на официальном сайте Омского городского Совета. Председатель Омского городского Совета в течение пяти дней публикует данную информацию на сайте Омского городского Совета, а также направляет их для официального опубликования. Данное правило не применяется в случае, если конкурс был признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 11 настоящей статьи.

Не позднее пяти дней со дня проведения третьего этапа председатель комиссии уведомляет кандидатов о результатах конкурса письмом, направленным по электронной почте, а если кандидат не указал адрес электронной почты – по телефону. Если кандидат в документах, представленных на конкурс, не указал адрес электронной почты и номер телефона, о результатах конкурса кандидат уведомляется письмом, направляемым по почте в виде простого почтового отправления.

Статья 13. Внесение кандидатур на рассмотрение Омского городского Совета

1. Председатель комиссии не позднее трёх дней со дня проведения третьего этапа конкурса направляет Председателю Омского городского Совета письмо с предложением внести на заседание Омского городского Совета вопрос об избрании Мэра города Омска. К письму прилагаются оригиналы следующих документов:

- 1) документы, представленные кандидатами – победителями конкурса;
- 2) протокол о результатах голосования и бюллетени по голосованию за кандидатов.

Данное правило не применяется в случае, если конкурс был признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 11 статьи 12 настоящего Решения.

2. Председатель Омского городского Совета обязан назначить заседание Омского городского Совета таким образом, чтобы рассмотрение вопроса об избрании Мэра города Омска состоялось не позднее 7 дней со дня получения им документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

Статья 14. Избрание Мэра города Омска

Порядок избрания Мэра города Омска регулируется Регламентом Омского городского Совета.

Статья 15. Последствия отклонения Омским городским Советом кандидатур

1. В том случае, если Омский городской Совет отклонил предложенные

кандидатуры, комиссия назначает новый конкурс.

2. Заседание комиссии о назначении нового конкурса проводится не позднее двадцати дней со дня вступления в силу Постановления об отклонении кандидатур.

3. Новый конкурс назначается и проводится в общем порядке, установленном настоящим Решением. К порядку назначения нового конкурса не применяются требования части 2 статьи 7 настоящего Решения.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 16. Материально-техническое и организационное обеспечение

1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Омским городским Советом.

2. В целях обеспечения деятельности комиссии председатель комиссии обращается к Председателю Омского городского Совета с просьбой о назначении секретаря комиссии. Секретарь комиссии не является членом комиссии.

Секретарь комиссии принимает меры к организационному обеспечению деятельности комиссии, принимает поступающие в комиссию материалы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии, извещает членов комиссии, кандидатов о месте и времени проведения заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, осуществляет иные обязанности по обеспечению деятельности комиссии.

Статья 17. Опубликование настоящего Решения

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

Мэр города Омска

В.В. Двораковский